

Vedtekter til Kjelle gårdsbarnehage

1. Eierforhold

Barnehagen eies og drives av Kjelle videregående skole, og er administrativt underlagt rektor og drives etter til en hver tid gjeldende lover og forskrifter.

2. Formål

Barnehagen skal drives etter Lov om barnehager § 1, *Barnehagens formål, innhold og utforming*,

Barnehagen skal bygge sin pedagogiske innsats på et praktisk humanistisk læringssyn, konkretisert i konsekvenspedagogikk.

3. Opptak og opptakskriterier

3.1 Opptaksmyndighet

Kjelle gårdsbarnehage inngår i samordnet opptak med barnehagene i Aurskog – Høland kommune. Ledige plasser blir avertert i lokalpressen hvert år. Søknad om plass sendes Aurskog – Høland kommune på fastlagt skjema. Leder av barnehagen innstiller til opptak og foretar dette i samråd med kommunen. Dersom det er ledige plasser gjennom året, kan det foretas løpende opptak.

3.2 Opptakskriterier

Barn av fast tilsatte ved Kjelle og Bjørkelangen videregående skoler gis førsteprioritet til opptak, dersom det ikke finnes tungtveiende pedagogiske eller økonomiske argumenter for å fravike dette. Barn mellom 0-5 år kan tas opp i barnehagen. Ved opptak vektlegges videre, søsken som allerede er tatt opp til barnehagen. Så blir det videre prioritert etter alder.

Dersom to barn er født på samme år og dato, og det kun er en ledig plass, foretas opptak etter loddrekning.

3.3 Opptakskrets

Opptakskrets er Aurskog-Høland kommune, men ansatte har rett til plass også om de bor i andre kommuner.

3.4 Opptaksperiode og oppsigelsesfrist

Plasser beholdes fram til sommeren barnet begynner på skolen, dersom annet ikke er avtalt i kontrakt mellom foresatte og barnehagen.

Opptaksperioden er fra 1. august til 31. juli.

Barnehageplassen kan gjensidig skriftlig sies opp med 1 måneds varsel.

4. **Oppholdstid og åpningstider**

Barnehagen er åpen mandag – fredag fra kl. 07.30 – 16.30. Barn tilbys differensierte oppholdstider innenfor åpningstiden.

Barnehagen holder stengt:

- fra 22. desember til første hverdag i januar
- hele juli
- påske
- 5 planleggingsdager, som skal framgå av barnehagens årsplan
- Høstferie 2 dager i uke 40.

5. **Oppholdsbetaling**

Oppholdsbetaling for plassen skjer etter fastsatte satser, fastsatt av rektor. Satser reguleres til enhver tid etter endringer i maksimalpriser fastsatt av staten. Endring av satsen orienteres til foresatte, men varslings tid på en måned. I tillegg tas det ut betaling for kost. Det betales prosentvis av full sats, ut fra den oppholdstid som til enhver tid er avtalt mellom foresatte og barnehage.

Det gis søskenmoderasjon i h.h.t lov om barnehager § 15, forskrift om foreldrebetaling §3.

Betaling skjer forskuddsvis den 1. hver måned. Det betales for 11 måneder pr år.

6. **Leke og oppholdsareal/arealutnyttelse**

Arealnorm er 4 m² netto lekeareal per barn over tre, 5,3 m² for barn under 3 år.

7. **Internkontrollsystem**

Rektor er ansvarlig for at det gjennomføres internkontroll etter fastsatte rutiner i henhold til Forskrift om helse miljø og sikkerhet.

8. **Samarbeidsutvalg**

Samarbeidsutvalget ved Kjelle gårdsbarnehage består av to representanter fra de foresatte, to representanter fra de ansatte samt inntil to representanter fra eier.

9. Godkjenning av endringer i vedtekter

Ved vesentlige endringer skal vedtektene godkjennes av samarbeidsutvalget ved barnehagen.

Sist oppdatert 12.02.18